

ANNEXE N°1 – L'organisation sanitaire

SENS DE CIRCULATION

Pour éviter la promiscuité, les élèves entrèrent ou sortiront par le grand portail aux heures suivantes : entre 7h30 et 8h, à 12h, à 16h et à 18h. **Il est demandé aux élèves de ne pas stationner devant l'établissement et de respecter la distanciation physique avec leurs camarades s'ils fument. Les élèves doivent porter leur masque même à l'extérieur de l'établissement.**

Les accès au hall sont modifiés :

- porte de droite : bâtiment B, accueil et administration,
- porte de gauche : bâtiment C, bâtiment D,
- porte du milieu : sortie.

Deux distributeurs de gel hydro alcoolique sont installés sur le perron.

Les autres accès sont décrits ci-dessous :

	Entrée/montée	Sortie/descente
Bâtiment B	Escalier B2	Escalier B1
Bâtiment C	Escalier C1	Escalier C2
Bâtiment D	Rdc : porte de droite	Issue de secours au fond du couloir
	1 ^{er} étage : porte de gauche	Issue de secours au fond du couloir
SALLE DES PROF	Les entrées habituelles sont conservées, les portes seront déverrouillées	1 ^{er} sortie : salle de « la cuisine» 2 ^{ème} sortie : par la salle de travail, porte du fond
....		

PLAN DE DESINFECTION ET DE NETTOYAGE

Dans les salles de classe, les enseignants disposeront d'un kit de désinfection composé d'un gel ou d'une lotion hydro alcoolique et d'un désinfectant où figurent les consignes d'utilisation.

Salles de classe occupées	
Tables, chaises, ordinateurs	Tous les jours
Points de contact, bureau	2 fois par jour
Tableau	Tous les jours
Sol	Tous les jours
Bureaux occupés	
Bureau, tables, chaises, ordinateurs	Tous les jours
Points de contact	Tous les jours
Sol	Tous les jours

Vie scolaire – espace accueil élèves	2 fois par jour
Sanitaires	2 fois par jour
Internat	
Sanitaires	Tous les jours
Douches	Tous les jours
Chambres	Tous les jours
Couloirs	Tous les jours
Points de contact	Tous les jours
Couloirs/escaliers	
Sol	Tous les jours
Points de contact	2 fois par jour
Sanitaires	2 fois par jour
Vestiaires	Tous les jours
Salles de pause	Tous les jours par les utilisateurs
Réfectoire	
Tables et chaises	Entre chaque élève
Sol	Tous les jours
Salle des prof	
Fauteuils, chaises, tables, ordinateurs	2 fois par jour
Sanitaires	2 fois par jour
Points de contact	2 fois par jour

Les agents d'entretien (hors service restauration) signeront une fiche de passage après l'entretien ou la désinfection des locaux dont ils ont la charge.